

เรื่อง : กระบวนการการบริหารจัดการด้านการวิจัย ตาราง 6.1-2

ระบบงาน : CS2 ระบบการจัดการวิจัย

หน่วยงานหลัก : งานวิจัยและนวัตกรรม

ผู้รับผิดชอบหลัก : รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ

ข้อกำหนด : -โครงการวิจัยมีมาตรฐานและจริยธรรม-ข้อเสนอโครงการสอดคล้องกับเงื่อนไขแหล่งทุน-วิจัยตามแผน

ตัวชี้วัดกระบวนการ : ร้อยละของงานวิจัยที่แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา (7.1-4)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : จำนวนโครงการวิจัยที่ถูกรองเรียนด้านมาตรฐานและจริยธรรมด้านการวิจัย (7.4ก-7)

ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงเวลา
1. ศึกษาและวิเคราะห์นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ปี 2560 - 2564 /ทิศทาง Thailand 4.0 ขับเคลื่อนประเทศด้วย นวัตกรรม /ยุทธศาสตร์การวิจัยของ ม.อ. /ยุทธศาสตร์ภาคใต้/ นโยบายของแหล่งทุน	งานวิจัยฯ/ รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ	ส.ค.62
2. ระดมสมองในการจัดทำ Research Roadmap ด้านวิจัยที่ สอดคล้องตามข้อ 1		ก.ย.62
3. สื่อสาร/ ผลักดันและขับเคลื่อนงานวิจัยที่สอดคล้องกับ Research Roadmap ด้านวิจัย	งานวิจัยฯ/ รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ	ก.ย.62
4. ส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณร่วมสมทบการขอรับทุน วิจัยภายนอก	งานวิจัยฯ/ รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ	ต.ค.62
5. กำหนดกลุ่มเป้าหมาย โจทย์วิจัยและแนวทางการวิจัยที่ ชัดเจนสอดคล้องกับสถานการณ์และประเด็นที่จะทำวิจัย	งานวิจัยฯ/ รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ	พ.ย.62
6. ให้ความร่วมมือกับนักวิจัยและเครือข่ายวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ ประเด็นวิจัยเพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างสหสาขา และเกิด การใช้ประโยชน์ในอนาคต	งานวิจัยฯ/ รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ	พ.ย.62
7. ดำเนินการตามระเบียบและแนวทางการบริหารจัดการ งานวิจัยของแหล่งทุนวิจัย	งานวิจัยฯ/ รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ	ต.ค.62-ก.ค.63
8. ติดตามและประเมินผลการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัย	งานวิจัยฯ/ รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ	ก.ค.63