



ระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ว่าด้วยการให้บริการวิจัยและนวัตกรรม
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการให้บริการวิจัยและนวัตกรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔๐๘(๔/๒๕๖๒) เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จึงให้ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบว่าด้วยการให้บริการวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“หัวหน้าโครงการ” หมายความว่า ผู้ที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยที่จะให้บริการ

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานอธิการบดี คณะ วิทยาลัย สำนัก และส่วนงานอื่น

ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“การให้บริการวิจัยและนวัตกรรม” หมายความว่า การให้บริการวิจัยและนวัตกรรมที่เอกชน ภาครัฐหรือองค์กรอื่นว่าจ้างเพื่อทำโครงการวิจัยเฉพาะเรื่องที่มีวัตถุประสงค์ เป้าหมายและข้อกำหนดชัดเจน

“ค่าบริการวิจัยและนวัตกรรม” หมายความว่า เงินที่เรียกเก็บจากการให้บริการวิจัยและนวัตกรรม

“ค่าธรรมเนียมการให้บริการ” หมายความว่า เงินที่เรียกเก็บจากการให้บริการวิจัยและนวัตกรรม เป็นค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมจากค่าใช้จ่ายจริงในการดำเนินงานและค่าตอบแทน

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

หมวดที่ ๑

ลักษณะงานบริการวิจัยและนวัตกรรม

ข้อ ๕ การรับงานบริการวิจัยและนวัตกรรม ให้คำนึงถึงหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) สอดคล้องกับนโยบายและทิศทางการวิจัยของมหาวิทยาลัย

(๒) เป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการ หรือทักษะเฉพาะด้านที่สนับสนุนวิชาการที่มีการเรียนการสอน การวิจัย ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๓) สอดคล้องกับแนวทางการวิจัยหรือสาขาชำนาญการของผู้รับงาน

- (๔) ผู้รับงานมีภาระงานพื้นฐานตามที่หน่วยงานกำหนด
- (๕) วัตถุประสงค์ของงานมุ่งเน้นเอาประโยชน์ไปใช้เชิงพาณิชย์หรือพัฒนาต่อยอด
- (๖) ส่งเสริมสนับสนุนงานวิจัยของนักศึกษาในระดับปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษา

หมวดที่ ๒ การรับงาน

ข้อ ๖ ให้หัวหน้าโครงการ หรือผู้รับผิดชอบเสนอโครงการขอความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานต้นสังกัดเสนอไปยังมหาวิทยาลัย พร้อมประมาณการค่าใช้จ่ายตามหมวดต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาก่อนจะอนุมัติให้รับงาน ดังนี้

- (๑) หมวดค่าตอบแทนแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- (๒) หมวดค่าใช้จ่ายโดยตรง ได้แก่ หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุและหมวดค่าสาธารณูปโภค
- (๓) หมวดสำรองค่าใช้จ่าย (อาจมีหรือไม่มีก็ได้ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าโครงการ)
- (๔) ค่าธรรมเนียมการให้บริการ

ข้อ ๗ กรณีที่โครงการมีมูลค่าเกิน ๕ ล้านบาท ให้หน่วยงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาความเหมาะสม ประเมินความเสี่ยงของงาน และติดตามผลการดำเนินงานของโครงการโดยคณะกรรมการดังกล่าว มีผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาหรือผู้แทนร่วมเป็นกรรมการด้วย

ข้อ ๘ งานบริการวิจัยและนวัตกรรมจะทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๓

การดำเนินงานและการรายงานผลการดำเนินงาน

ข้อ ๙ ให้หัวหน้าโครงการจัดทำรายงานการดำเนินงาน และสรุปรายรับ - รายจ่ายจริงเสนอหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานต้นสังกัดเสนอมหาวิทยาลัย ภายในหกสัปดาห์หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ ทั้งนี้ หลักฐานเกี่ยวกับการเงินให้หัวหน้าโครงการเก็บรักษาไว้เพื่อการตรวจสอบ

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่หัวหน้าโครงการไม่อาจดำเนินงานให้เป็นไปตามพันธกรณีให้แจ้งหน่วยงานต้นสังกัดทราบ ภายในสัปดาห์วัน และแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบ ภายในยี่สิบวัน นับจากวันที่ทราบว่าไม่อาจดำเนินงานได้

ข้อ ๑๑ การรับงานบริการวิจัยและนวัตกรรมให้มหาวิทยาลัยทำสัญญาจ้างให้บริการวิจัยและนวัตกรรมกับผู้ว่าจ้างโดยผู้ว่าจ้างต้องจ่ายค่าบริการวิจัยและนวัตกรรมทั้งหมดให้มหาวิทยาลัย ยกเว้นในกรณีที่มีข้อตกลงเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๒ ค่าบริการวิจัยและนวัตกรรมที่เหลือหลังหักค่าใช้จ่ายแล้วให้นำเข้าบัญชีเงินรายได้ของหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีรายจ่ายสูงกว่าประมาณการที่กำหนดไว้ในโครงการ ให้ดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

- (๑) ให้ใช้จ่ายจากงบสำรองจ่าย
- (๒) ให้หักจากค่าตอบแทนของบุคลากรในโครงการ

(๓) ให้ใช้จ่ายจากเงินรายได้ของหน่วยงาน วิทยาเขต เขตการศึกษา และมหาวิทยาลัย
จำนวนตามสัดส่วนค่าธรรมเนียมการให้บริการวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับ

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่ต้องจ่ายค่าปรับตามสัญญา ให้ดำเนินการตามลำดับดังนี้

(๑) ให้ใช้จ่ายจากงบสำรองจ่าย

(๒) ใช้เงินที่เหลืออยู่ในหมวดวัสดุ และหมวดค่าใช้สอย

(๓) ให้หักจากค่าตอบแทนของบุคลากรในโครงการ

(๔) ให้ใช้จ่ายจากเงินรายได้ของหน่วยงาน วิทยาเขต เขตการศึกษา และมหาวิทยาลัย
จำนวนตามสัดส่วนค่าธรรมเนียมการให้บริการวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับ

หมวดที่ ๔

การจัดสรรค่าธรรมเนียมการให้บริการ

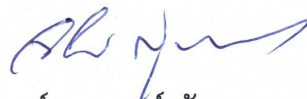
ข้อ ๑๕ ค่าธรรมเนียมการให้บริการ ให้จัดสรรตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ ค่าธรรมเนียมในส่วนที่หน่วยงานได้รับ กรณีเป็นโครงการที่มีนักวิจัยมากกว่า
1 หน่วยงาน ให้จัดสรรตามสัดส่วนภาระงานที่นักวิจัยแต่ละคนมีส่วนร่วมในโครงการ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๗ โครงการบริการวิจัยและนวัตกรรมใด ที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการก่อนระเบียบนี้
ใช้บังคับและยังไม่แล้วเสร็จ ให้คงดำเนินการต่อไปจนกระทั่งแล้วเสร็จ และให้ถือว่าการดำเนินการตาม
โครงการดังกล่าวนี้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์นายแพทย์จรัส สุวรรณเวลา)

นายกสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ประมาณการค่าใช้จ่าย

1. รายจ่าย
 - 1.1 ค่าตอบแทน H
 - 1.2 ค่าใช้จ่ายโดยตรง (ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค) DE
 - 1.3 สำรองค่าใช้จ่าย (อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าโครงการ) C
 2. ค่าธรรมเนียมการให้บริการ F
- [F = อัตราค่าธรรมเนียมตามประกาศฯ ของมหาวิทยาลัย * (H+DE+C)]
รวมงบประมาณที่ต้องเรียกเก็บจากผู้ว่าจ้าง (H+DE+C+F)

การจัดสรรค่าธรรมเนียมการให้บริการแก่หน่วยงาน

สมมติให้ค่าตอบแทนของบุคลากรจากหน่วยงานที่ 1, 2, 3...n = H₁, H₂, H₃...H_n ตามลำดับ

$$(H = H_1 + H_2 + H_3 \dots + H_n)$$

โดย H₁ คือ ค่าตอบแทนบุคลากรหน่วยงานหลัก

H₂, H₃...H_n คือ ค่าตอบแทนบุคลากรหน่วยงานร่วมดำเนินการ

กรณีอัตราค่าธรรมเนียม = ร้อยละ 15

1. ค่าธรรมเนียมจัดสรรให้มหาวิทยาลัย = (1.5/15)F
2. ค่าธรรมเนียมจัดสรรให้วิทยาเขต/เขตการศึกษา = (2.5/15)F
3. ค่าธรรมเนียมจัดสรรให้หน่วยงานหลัก = $[(H_1+DE+C)/(H+DE+C)] * [(11/15)F]$
4. ค่าธรรมเนียมจัดสรรให้หน่วยงานที่ 2 = $[H_2/(H+DE+C)] * [(11/15)F]$

กรณีอัตราค่าธรรมเนียม = ร้อยละ 20

1. ค่าธรรมเนียมจัดสรรให้มหาวิทยาลัย = (1.5/20)F
2. ค่าธรรมเนียมจัดสรรให้วิทยาเขต/เขตการศึกษา = (2.5/20)F
3. ค่าธรรมเนียมจัดสรรให้หน่วยงานหลัก = $[(H_1+DE+C)/(H+DE+C)] * [(11/20)F]$
4. ค่าธรรมเนียมจัดสรรให้หน่วยงานที่ 2 = $[H_2/(H+DE+C)] * [(11/20)F]$

(สำเนา)

ระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ว่าด้วยการให้บริการวิจัยและนวัตกรรม

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการให้บริการวิจัยและนวัตกรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔๐๘(๔/๒๕๖๒) เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จึงให้ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบว่าด้วยการให้บริการวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“หัวหน้าโครงการ” หมายความว่า ผู้ที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยที่จะให้บริการ

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานอธิการบดี คณะ วิทยาลัย สำนัก และส่วนงานอื่น

ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“การให้บริการวิจัยและนวัตกรรม” หมายความว่า การให้บริการวิจัยและนวัตกรรมที่เอกชน ภาครัฐหรือองค์กรอื่นว่าจ้างเพื่อทำโครงการวิจัยเฉพาะเรื่องที่มีวัตถุประสงค์ เป้าหมายและข้อกำหนดชัดเจน

“ค่าบริการวิจัยและนวัตกรรม” หมายความว่า เงินที่เรียกเก็บจากการให้บริการวิจัยและนวัตกรรม

“ค่าธรรมเนียมการให้บริการ” หมายความว่า เงินที่เรียกเก็บจากการให้บริการวิจัยและนวัตกรรม เป็นค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมจากค่าใช้จ่ายจริงในการดำเนินงานและค่าตอบแทน

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

หมวดที่ ๑

ลักษณะงานบริการวิจัยและนวัตกรรม

ข้อ ๕ การรับงานบริการวิจัยและนวัตกรรม ให้คำนึงถึงหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) สอดคล้องกับนโยบายและทิศทางการวิจัยของมหาวิทยาลัย

(๒) เป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการ หรือทักษะเฉพาะด้านที่สนับสนุนวิชาการที่มีการเรียนการสอน การวิจัย ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๓) สอดคล้องกับแนวทางการวิจัยหรือสาขาชำนาญการของผู้รับงาน

(๓) ให้ใช้จ่ายจากเงินรายได้ของหน่วยงาน วิทยาเขต เขตการศึกษา และมหาวิทยาลัย
จำนวนตามสัดส่วนค่าธรรมเนียมการให้บริการวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับ

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่ต้องจ่ายค่าปรับตามสัญญา ให้ดำเนินการตามลำดับดังนี้

(๑) ให้ใช้จ่ายจากงบสำรองจ่าย

(๒) ใช้เงินที่เหลืออยู่ในหมวดวัสดุ และหมวดค่าใช้สอย

(๓) ให้หักจากค่าตอบแทนของบุคลากรในโครงการ

(๔) ให้ใช้จ่ายจากเงินรายได้ของหน่วยงาน วิทยาเขต เขตการศึกษา และมหาวิทยาลัย

จำนวนตามสัดส่วนค่าธรรมเนียมการให้บริการวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับ

หมวดที่ ๔

การจัดสรรค่าธรรมเนียมการให้บริการ

ข้อ ๑๕ ค่าธรรมเนียมการให้บริการ ให้จัดสรรตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ ค่าธรรมเนียมในส่วนที่หน่วยงานได้รับ กรณีเป็นโครงการที่มีนักวิจัยมากกว่า
1 หน่วยงาน ให้จัดสรรตามสัดส่วนภาระงานที่นักวิจัยแต่ละคนมีส่วนร่วมในโครงการ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๗ โครงการบริการวิจัยและนวัตกรรมใด ที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการก่อนระเบียบนี้
ใช้บังคับและยังไม่แล้วเสร็จ ให้คงดำเนินการต่อไปจนกระทั่งแล้วเสร็จ และให้ถือว่าการดำเนินการตาม
โครงการดังกล่าวนี้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

จรัส สุวรรณเวลา

(ศาสตราจารย์นายแพทย์จรัส สุวรรณเวลา)

นายกสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นางสุภาพ นวลละเอียด)

นักวิชาการศึกษานาฏการ

สุภาพ/ร่าง/พิมพ์/ทาน