



ประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง แนวทางบริหารค่าดำเนินการงานวิจัย (Overhead) จากแหล่งทุนงบประมาณแผ่นดิน
และแหล่งทุนภายนอก ประจำปีงบประมาณ 2562

สืบเนื่องจาก มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วย ค่าบริหารจัดการ
ทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2555 (Overhead) จากแหล่งทุนงบประมาณแผ่นดิน และแหล่งทุนภายนอก ให้ใช้บังคับตั้งแต่
ปีงบประมาณ 2555 เป็นต้นไป โดยจัดสรรค่าบริหารจัดการทุนอุดหนุนการวิจัยให้แก่หน่วยงาน ร้อยละ 10 (สำนักวิจัยฯ 2.5 :
กองทุนวิทยาเขต 2.5 : คณะฯ 5.0)

เพื่อใช้ถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงได้กำหนดแนวทางการบริหารค่า
ดำเนินการงานวิจัย (Overhead) จากแหล่งทุนงบประมาณแผ่นดินและแหล่งทุนภายนอก ของโครงการวิจัยที่อยู่ภายใต้การดูแล
ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานวิจัย สนับสนุน
โครงการวิจัยด้านต่างๆ ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ และการใช้เงินเพื่อดำเนินการวิจัยของหัวหน้าโครงการวิจัย โดยกำหนดแนวทาง
แบ่งออกเป็น 2 ช่วง ดังนี้

1. **โครงการวิจัยที่ได้รับทุนก่อนปีงบประมาณ 2555** ให้ดำเนินการตามแนวทางการบริหารค่าดำเนินการงานวิจัย
(Overhead) เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และกระตุ้นบุคลากรคณะวิศวกรรมศาสตร์ ให้เกิดแรงจูงใจในการทำวิจัยที่มีคุณภาพ เพื่อเสนอ
ขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกมากยิ่งขึ้น คณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1.1 กรณีที่แหล่งทุนได้จ่ายเงินค่าดำเนินการงานวิจัย (Overhead) ให้กับคณะวิศวกรรมศาสตร์โดยตรง
การเงินคณะวิศวกรรมศาสตร์จะออกใบเสร็จรับเงินให้โครงการวิจัย เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน
- 1.2 กรณีที่แหล่งทุนได้จ่ายเงินค่าดำเนินการงานวิจัย (Overhead) ให้กับหัวหน้าโครงการวิจัยโดยตรง
หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องนำเงินที่ได้รับทั้งจำนวน ส่งเงินให้กับการเงินคณะวิศวกรรมศาสตร์
เพื่อจะออกใบเสร็จรับเงินให้โครงการวิจัยเก็บไว้เป็นหลักฐาน
- 1.3 การจัดสรรเงินค่าดำเนินการงานวิจัย (Overhead) ระหว่างคณะวิศวกรรมศาสตร์กับหัวหน้าโครงการวิจัย
จะจัดสรรในอัตราส่วน 60 : 40 โดยมีหลักเกณฑ์การใช้เงินค่าดำเนินการงานวิจัยของคณะ
วิศวกรรมศาสตร์และหัวหน้าโครงการวิจัย ดังนี้

1.3.1 เกณฑ์การใช้จ่ายเงินของคณะวิศวกรรมศาสตร์ (ร้อยละ 60)

1.3.1.1 เพื่อพัฒนางานวิจัยของคณะวิศวกรรมศาสตร์

1.3.1.2 เพื่อสนับสนุนโครงการวิจัยในด้านต่างๆ อาทิเช่น

1.3.1.2.1 ให้ยืมเงินทราจจ่าย

1.3.1.2.2 ให้บริการด้านสาธารณูปโภค การบำบัด และการกำจัดของเสียมลพิษที่เกิดจากการวิจัย

1.3.1.2.3 ให้ใช้อุปกรณ์ต่างๆ

1.3.1.2.4 ช่วยการบริหารด้านการเงินและพัสดุ

1.3.1.2.5 อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการวิจัยเห็นสมควร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์

1.3.2 เกณฑ์การใช้จ่ายเงินของหัวหน้าโครงการวิจัย (ร้อยละ 40)

1.3.2.1 เงินจำนวนนี้ ถือเป็นเงินโครงการของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มีใช้ของหัวหน้าโครงการวิจัยโดยอัตโนมัติ เพียงแต่เป็นส่วนที่จัดสรรเป็นการเฉพาะ ดังนั้นการใช้จ่ายเงินจึงอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ ข้อกำหนดของคณะวิศวกรรมศาสตร์

1.3.2.2 การใช้จ่ายเงินต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่คณะวิศวกรรมศาสตร์กำหนดไว้ คือ

1.3.2.2.1 สนับสนุนงานวิจัยที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

1.3.2.2.2 สนับสนุนใช้เพื่อริเริ่มโครงการใหม่ เช่น การศึกษาความเหมาะสม การศึกษาความเป็นไปได้ของงานวิจัยก่อนจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนวิจัยใหม่ และค่าเดินทางเข้าร่วมประชุม/สัมมนาเพื่อให้เกิดโจทย์วิจัยใหม่

1.4 การเบิกเงินค่าบริหารโครงการวิจัย และการเก็บหลักฐานการใช้จ่ายเงินของโครงการ ให้ดำเนินการดังนี้

1.4.1 คณะวิศวกรรมศาสตร์ได้รับค่าดำเนินการงานวิจัย (Overhead) จากแหล่งทุนโดยตรง

การเงินคณะวิศวกรรมศาสตร์ จะออกใบเสร็จรับเงินให้หัวหน้าโครงการวิจัย เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน และการเงินคณะวิศวกรรมศาสตร์ จะแจ้งให้หัวหน้าโครงการวิจัยดำเนินการ ดังนี้

1.4.1.1 ให้หัวหน้าโครงการวิจัยกรอกแบบฟอร์มขอเบิกเงินค่าบริหารโครงการวิจัย ตามที่คณะกำหนด ในวงเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งจำนวน (ร้อยละ 40) และจัดส่งเอกสารไปยังการเงินคณะวิศวกรรมศาสตร์

1.4.1.2 การเงินคณะวิศวกรรมศาสตร์ จะโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารให้หัวหน้าโครงการวิจัย ก็ต่อเมื่อหัวหน้าโครงการวิจัยได้จัดส่งเอกสารขอเบิกเงินค่าบริหารโครงการวิจัย ไปยังการเงินคณะวิศวกรรมศาสตร์แล้ว

1.4.1.3 ให้หัวหน้าโครงการวิจัยรับผิดชอบเก็บหลักฐานการใช้จ่ายเงินของโครงการไว้ เพื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้

1.5 หัวหน้าโครงการวิจัยได้รับค่าดำเนินการงานวิจัย (Overhead) จากแหล่งทุนโดยตรง

หัวหน้าโครงการวิจัย จะต้องดำเนินการ ดังนี้

1.5.1 ให้หัวหน้าโครงการวิจัย ส่งเงินที่ได้รับค่าดำเนินการงานวิจัยทั้งจำนวน ให้กับการเงินคณะวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อจะออกใบเสร็จรับเงินให้โครงการวิจัยเก็บไว้เป็นหลักฐาน

1.5.2 ให้หัวหน้าโครงการวิจัยกรอกแบบฟอร์มขอเบิกเงินค่าบริหารโครงการวิจัย ตามที่คณะกรรมการกำหนด
ในวงเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งจำนวน (ร้อยละ 40) ที่การเงินคณะวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อจะโอนเงินเข้า
บัญชีธนาคารให้หัวหน้าโครงการวิจัย

1.5.3 ให้หัวหน้าโครงการวิจัยรับผิดชอบเก็บหลักฐานการใช้จ่ายเงินของโครงการไว้ เพื่อหน่วยงานที่
เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้

2. **โครงการวิจัยที่ได้รับทุนตั้งแต่ปีงบประมาณ 2555 เป็นต้นไป** ให้หัวหน้าโครงการวิจัยดำเนินการตาม
ระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วย ค่าบริหารจัดการทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2555 (Overhead) จากแหล่งทุน
งบประมาณแผ่นดิน และแหล่งทุนภายนอก ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ 2555 เป็นต้นไป

สำหรับอัตราการจัดสรรค่าบริหารจัดการทุนอุดหนุนการวิจัยให้แก่หน่วยงาน ร้อยละ 10 ประกอบด้วย
สำนักวิจัยฯ 2.5 : กองทุนวิทยาเขต 2.5 : คณะฯ 5.0 ในส่วนของคณะฯ ที่ได้รับการจัดสรรในอัตราส่วน 5.0 โดยมีหลักเกณฑ์การ
ใช้เงินค่าดำเนินการงานวิจัยของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ดังนี้

2.1 เกณฑ์การใช้เงินของคณะวิศวกรรมศาสตร์ (ร้อยละ 5.0)

2.1.1 เพื่อพัฒนางานวิจัยของคณะวิศวกรรมศาสตร์

2.1.2 เพื่อสนับสนุนโครงการวิจัยในด้านต่างๆ อาทิเช่น

2.1.2.1 ให้ยืมเงินตรงจ่าย

2.1.2.2 ให้บริการด้านสาธารณูปโภค การบำบัด และการกำจัดของเสียมลพิษที่เกิด
จากการวิจัย

2.1.2.3 ให้ใช้อุปกรณ์ต่างๆ

2.1.2.4 ช่วยการบริหารด้านการเงินและพัสดุ

2.1.2.5 อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการวิจัยเห็นสมควร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ
ประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์

การปฏิบัติตามประกาศ แนวปฏิบัติ ระเบียบ และประกาศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าดำเนินการงานวิจัย (Overhead)

หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องปฏิบัติตามแนวทาง ว่าด้วย ค่าบริหารจัดการทุนอุดหนุนการวิจัย (Overhead) จากแหล่งทุน
งบประมาณแผ่นดิน และแหล่งทุนภายนอก ระเบียบ ประกาศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่อาจกำหนดขึ้นในภายหน้า

ประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2561

(รองศาสตราจารย์ ดร.ธนิต เฉลิมยานนท์)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์